

Envoi recommandé

_____ le _____

Direction des ressources humaines
Centre de services scolaire des Bois-Francs
40, boul. des Bois-Francs Nord, C.P. 40
Victoriaville (Québec) G6P 6S5

Objet : Demande de congé pour adoption

Par la présente, conformément à la clause 5-13.24, je vous avise que je serai en congé pour adoption à compter du jusqu'au _____, en tenant compte de sa suspension durant la période estivale ou la semaine de relâche et de sa prolongation en conséquence, le cas échéant.

Je désire également continuer à bénéficier des régimes d'assurance qui me sont applicables et à payer ma contribution.

De plus, le cas échéant, je désire me voir reconnaître mon service au RREGOP sur la base de tous les emplois que j'ai occupés au cours des 52 dernières semaines ou sur la base de mon contrat de travail actuel, s'il est plus avantageux.

Je demande aussi, le cas échéant, que me soit reconnue mon expérience durant mon congé sur la base de tous les emplois que j'ai occupés au cours des 52 dernières semaines ou sur la base de mon contrat de travail actuel, s'il est plus avantageux, et qu'à la fin de ce congé me soit accordé le salaire auquel j'aurais eu droit si j'étais restée au travail.

Au bénéfice du RQAP, veuillez me faire parvenir par retour du courrier un relevé d'emploi.

Je prévois demander au RQAP le régime _____.

Je vous prie d'agréer mes salutations distinguées.

Signature

Nom : _____

Adresse : _____

c. c. : Syndicat